**Podrobnejša navodila za ukrepanje v primerih kršenja Vzgojnega načrta in Pravil šolskega reda**

V primeru kršenja hišnega reda, učitelj, pri katerem je bila zaznana kršitev:

* Zahteva od učenca, da napravi zapis o dogodku, pri katerem je sodeloval in pri tem kršil pravila hišnega reda.
* Dogodek učenec opiše na posebnem obrazcu. Zapis mora vsebovati natančen opis kršitve, mora biti čitljiv in brez slovničnih napak. Najprej ga učenec napiše na list, ki si ga sam priskrbi.
* Po učiteljevem pregledu tega zapisa ga lahko učenec prepiše na pripravljen obrazec in nato skupaj z učencem zapis v podpis izročita ravnatelju.
* Učitelj kopijo podpisanega zapisa izroči razredniku, ki ga hrani do zaključka šolskega leta. Originalni zapis učenec izroči staršem.
* Starši zapišejo, kakšne ukrepe so povzeli po tej seznanitvi.
* Čas za vrnitev odgovora staršev je tri dni.
* Če po preteku tridnevnega roka, ni bilo pisnega odgovora staršev ali če starši niso hoteli podati pisnega odgovora, jih razrednik pokliče in jih povabi v šolo na razgovor, na katerem morajo biti prisotni še učenec, učitelj, pri katerem je bila storjena kršitev, razrednik in praviloma tudi ravnatelj.
* Če je moral učenec zaradi kršitev hišnega reda in pravil šolskega reda dvakrat izdelati zapis, se po vsaki morebitni naslednji kršitvi takoj obvesti starše in se od njih zahteva, da se v najkrajšem možnem času v šoli udeležijo razgovora, na katerem morajo biti poleg razrednika prisotni še učenec, učitelj, pri katerem je bila storjena kršitev in praviloma tudi ravnatelj. V takem primeru se praviloma poda predlog za izrek vzgojnega opomina.
* V primeru, da se starši ne odzovejo vabilu, ali da se po razgovorih z njimi kršitve učenca nadaljujejo, bo šolska svetovalna delavka o problematiki obvestila center za socialno delo.

Zapis o dogodku na pripravljenem obrazcu mora učenec zapisati v primerih, ko:

* neustrezno komunicira z drugim/-i učencem/-ci: uporablja žaljivke ali kletvice, skriva potrebščine, uničuje ali poškoduje izdelke …
* neustrezno komunicira z učiteljem/-ico, drugim zaposlenim ali obiskovalcem šole: uporablja žaljivke ali kletvice, zavrača obvezno delo v času pouka in drugih dejavnosti,
* kljub opozorilu moti delo in zavrača opravljanje obveznih del se učenca odstrani iz skupine in se ga napoti k ravnatelju,
* namerno poškoduje inventar šole,
* povzroča nered na šolskem avtobusu,
* izvede fizični napad, izreka grožnje ali napravi namerno večjo materialno škodo.

V primeru, ko učenec izvede fizični napad, ki ima za posledico hujše bolečine ali poškodbe žrtve, izreka resne grožnje ali napravi namerno večjo materialno škodo se kršitelja prijavi policiji. V teh primerih se praviloma poda predlog za izrek vzgojnega opomina.

V primeru, ko kršitelj pravil noče opraviti zapisa ali navaja neresnične podatke, morata biti o tem v najkrajšem času obveščena razrednik in ravnatelj. Razrednik mora o tem čim prej obvesti starše in od njih zahtevati, da se v najkrajšem možnem času v šoli udeležijo razgovora.

**ZAPIS O DOGODKU,**

**PRI KATEREM JE SODELOVAL UČENEC/KA IN PRI TEM KRŠIL/LA ŠOLSKA PRAVILA**

Dne, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kršil(a) šolska pravila.

(ime in priimek učenca)

**OPIS DOGODKA** (napiše učenec-ka, čitljivo in slovnično pravilno))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Točnost zapisa potrjuje: Z dogodkom je bil seznanjen

Ime in priimek učitelja (ice) in podpis: ravnatelj Ivan Kovačič

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**KOMENTAR STARŠEV**

Spoštovani starši, v kolikor želite, da se tovrstna in podobna neustrezna ravnanja oz. dejanja vašega otroka ne bodo nadaljevala, pričakujemo, **da boste ustrezno ukrepali in nas v pisni obliki spodaj o tem obvestili.** Brez skupnega in ustreznega vzgojnega delovanja se bodo, z veliko verjetnostjo, vzgojne težave vašega samo še stopnjevale, česar si, tako kot mi, zagotovo ne želite. Če potrebujete pomoč, ste vabljeni v šolo. **Fotokopijo tega zapisa hrani razredničarka.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis matere ali skrbnice: Podpis očeta ali skrbnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_