



LETNI DELOVNI NAČRT



šolsko leto 2019/2020

VIZIJA ŠOLE:

Vizija šole je kratek zapis o tem, kaj si šola prizadeva doseči in je osnovna usmeritev za načrtovanje in odločanje v šoli.

Glasi se:

Vzgoja in znanje za življenje v kakovostni šoli in spodbudnem okolju.

NAŠE VODILO JE:

- Vzgoja in izobraževanje otrok za življenje.
- Partnerstvo s starši, ožjim in širšim okoljem.
- Razvoj strokovnih kompetenc zaposlenih.

I. TEMELJNA IZHODIŠČA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA (LDN) ZA ŠOLSKO LETO 2019/2020

Z letnim delovnim načrtom se v skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-L) določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev razširjenega programa, ki ga izvaja šola. Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj in zdravo prehranjevanje učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi institucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole. Letni delovni načrt sprejme svet osnovne šole.

S pripravo LDN smo pričeli že v mesecu juniju 2019, ko smo analizirali delo v preteklem šolskem letu in začrtali izhodišča za novo šolsko leto (predmetnik, razredništvo, druge oblike pouka, vodenje aktivov, interesne dejavnosti, dnevi dejavnosti...). Upoštevali smo tudi relevantne predloge učencev, staršev in strokovnih delavcev šole. Izvajanje LDN bomo spremljali skozi šolsko leto.

Za zagotavljanje optimalnega razvoja, učne uspešnosti in izboljševanja dosežkov vseh učencev v skladu z njihovimi zmožnostmi smo si opredelili naslednje prednostne naloge v tem in nadaljnjih šolskih letih:

- ✓ NADALJEVANJE PROCESA UVAJANJA FORMATIVNEGA SPREMLJANJA UČENJA IN POUČEVANJA,
- ✓ DVIG RAVNI BRALNE PISMENOSTI UČENCEV in
- ✓ DELO Z NADARJENIMI UČENCI.

Pri delu v šol. letu 2019/2020 bomo upoštevali naslednje usmeritve:

- nadaljevali bomo z aktivnostmi, ki izboljšujejo kakovost VIZ dela, zlasti pa strokovno spopolnjevanje, medsebojne hospitacije in evalvacija ob prisotnosti najmanj dveh učiteljev ter sodelovanje na študijskih skupinah, ki jih organizira Zavod za šolstvo,
- izvajanje pouka bo delno potekalo po fleksibilnem predmetniku,
- na podlagi evalvacije NPZ v lanskem šestem in devetem razredu bomo odpravljali kritične točke v znanjih učencev,
- nadaljevali bomo z aktivnostmi, ki prispevajo k bogatenju besednega zaklada v prvem VIO,
- strokovni delavci bodo aktivno sodelovali v šolskih timih in šolskih strokovnih aktivih,
- strokovno spopolnjevanje bo načrtovano glede na dejanske potrebe posameznika in učiteljskega zbora,
- pri pouku in dejavnostih bomo posvečali pozornost vzgoji za zdravje (higiena, zdrava hrana in prehranjevanje, ravnanje s prehrano, vsi vidiki varnosti, spolna vzgoja, prva pomoč, zasvojenosti),
- evidentirali in usmerjali in nudili bomo strokovno podporo bolj nadarjenim in učencem z učnimi težavami,
- krepili bomo zgledno sodelovanje s starši na temelju medsebojnega spoštovanja in razumevanja,
- krepili bomo sodelovanje s ŠSS, mobilno spec. službo, Centrom za socialno delo, Zavodom za zaposlovanje in drugimi strokovnimi institucijami,
- nadaljevali bomo dobro sodelovanje s krajevnimi društvi in organizacijami ter z vodstvom KS Tinje.

K LDN sodijo še naslednje priloge, ki jih posebej izdelajo strokovni delavci in jih vanj ne vključujemo:

- letna priprava za posamezne predmete, pouk podaljšanega bivanja in jutranjega varstva,
- individualne letne priprave strokovnih delavcev,
- vsebinski načrti:
 - dela z učenci s posebnimi potrebami,
 - dela z nadarjenimi učenci,
 - načrti medpredmetnih povezav,
 - interesnih dejavnosti,
 - šole v naravi,
 - strokovnih aktivov,
 - šolske skupnosti in drugih organizacij učencev,
 - razrednih ur,
- letni programi:
 - šolske svetovalne službe,
 - knjižničarke,
 - računalnikarja, organizatorja informacijskih dejavnosti
 - vodje šolske prehrane.

II. VSEBINA, OBSEG IN RAZPOREDITEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA IN DRUGEGA DELA V SKLADU S PREDMETNIKOM IN UČNIM NAČRTOM

1. ŠOLSKI OKOLIŠ

Šola vpisuje učence z območja naselij Malo Tinje, Veliko Tinje, Jurišna vas, Turiška vas, Rep, Urh, Planina pod Šumikom razen hiš št. 3, 7, 13 in 14, Tinjska Gora, razen števil 1, 2, 3, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 90, 91, 92, Visole h.št. od 77–113.

2. UČENCI PO RAZREDIH

PRVO VIZ OBDOBJE

RAZR.	DEČ.	DEKL.	SKUPAJ
1. R	4	5	9
2. R	5	3	8
3. R	3	10	13
SKUPAJ	12	18	30

DRUGO VIZ OBDOBJE

RAZR.	DEČ.	DEKL.	SKUPAJ
4. R	4	6	10
5. R	10	3	13
6. R	4	7	11
SKUPAJ	18	16	34

TRETJE VIZ OBDOBJE

RAZR.	DEČ.	DEKL.	SKUPAJ
7. R	8	6	14
8. R	3	6	9
9. R	3	6	9
SKUPAJ	14	18	32

SKUPAJ UČENCEV

DEČKI OD 1.-9. R	DEKLICE OD 1.-9. R	SKUPAJ
44	52	96

3. ČASOVNA RAZPOREDITEV DOPOLDNEVA

od 07.00 do 07.45	varstvo učencev vozačev
od 07.45 do 08.30	1. ura
od 08.30 do 08.35	odmor
od 08.35 do 09.20	2. ura
od 09.20 do 09.40	Odmor za malico
od 09.40 do 10.25	3. ura
od 10.25 do 10.30	odmor
od 10.30 do 11.15	4. ura
od 11.15 do 11.20	odmor začetek podaljšanega bivanja za učence od 1. do 4. r.
od 11.20 do 12.05	5. ura
od 12.05 do 12.10	odmor začetek podaljšanega bivanja – 5. r.
od 12.10 do 12.55	6. ura od 12.00 do 13.10 kosilo
od 12.55 do 13.10	odmor za kosilo za učence, ki imajo 7. učno uro
od 13.10 do 13.55	7. ura
ob 15.20	zaključek podaljšanega bivanja

4. ŠOLSKI KOLEDAR ZA TEKOČE ŠOLSKO LETO

DAN	DATUMI	Obrazložitev prostih dni in drugih aktivnosti
PONEDELJEK	02.09.2019	ZAČETEK POUKA
PONEDELJEK - PETEK	28.10-1.11.2019	JESENSKE POČITNICE
ČETRTEK	31. 10. 2019	DAN REFORMACIJE

PETEK	1.11.2019	DAN SPOMINA NA MRTVE
PONEDELJEK	23.12.2019	POUK IN PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
TOREK	24.12.2019	POUKA PROST DAN (nadomeščanje 25.4.2020)
SREDA	25.12.2019	BOŽIČ
ČETRTEK	26.12.2019	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
SREDA - ČETRTEK	25.12.2019-	NOVOLETNE POČITNICE
PETEK	2.1. 2020	
	3.1.2020	POUKA PROST DAN
PETEK	31.1.2020	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
PETEK	07.2. 2020	PROSLAVA PRED SLOVENSKIM KULTURNIM PRAZNIKOM
SOBOTA	08.2.2020	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
PETEK-SOBOTA	14.2.2020-	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE, za učence 9. razreda
	15.2.2020	
PONEDELJEK - PETEK	24.2.-28.2.2020	ZIMSKE POČITNICE
PONEDELJEK	13.4.2020	VELIKONOČNI PONEDELJEK
SOBOTA	25.4.2020	FESTIVAL MIRU-ŠARHOV POHOD
PONEDELJEK	27.4.2020	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
PONEDELJEK - PETEK	27.4.-1.5.2020	PRVOMAJSKE POČITNICE
SREDA - ČETRTEK	01.5.-02.5.2020	PRAZNIK DELA
PONEDELJEK	15.6.2020	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. R; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
PONEDELJEK	24.6.2020	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE od 1- 8. R, RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI
ČETRTEK	25.6.2020	DAN DRŽAVNOSTI
od 26.6.2019 do 31.8.2020		LETNE POČITNICE ZA UČENCE

IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE		
od 16.6. – 29.6.2020	1. ROK	UČENCI 9. RAZREDA
od 26.6. – 9.7.2020	1. ROK	UČENCI OD 1. DO 8. RAZREDA
od 18.8. – 31.8.2020	2. ROK	UČENCI OD 1. DO 9. RAZREDA

DNEVI POUKA

MESEC	DNEVI POUKA	SOBOTE NEDELJE	PRAZNIKI	POČITNICE	SKUPAJ	PON	TOR	SRE	ČET	PET	SOB	SKUPAJ
SEPTEMBER	21	9			30	5	4	4	4	4		21
OKTOBER	19	8	1	3	31	3	4	4	4	4		19
NOVEMBER	20	9	1		30	4	4	4	4	4		20
DECEMBER	17	9	2	3	31	4	4	3	3	3		17
JANUAR	20	8	2	1	31	4	4	4	4	4		20
FEBRUAR	15	9		5	29	3	3	3	3	3		15
MAREC	22	9			31	5	5	4	4	4		22
APRIL	17	8	2	3	30	2	3	4	4	4		17
MAJ	20	10	1		31	4	4	4	4	4		20
JUNIJ	18	8	1	3	30	4	4	4	3	3		18
JULIJ	0	8		23	31							
AVGUST	0	10		21	31							
1. ocenjevalno obdobje	97	43	6	7	153	20	20	19	19	19	0	97
2. ocenjevalno obdobje	92	44	4	11	151	18	19	19	18	18	0	92
julij-avgust		18	0	44	62							
SKUPAJ	189	105	10	62	366	38	39	38	37	37	0	189
Letno število dni				366								
Sobote in nedelje				105								
Letno število dni po koledarju				261								
Dela prosti dnevi - prazniki v šolskem letu				10								
Letno število delovnih dni				251								

5. PREDSTAVITEV PROGRAMA

5.1. OBVEZNI PROGRAM

Predmeti/število ur tedensko

PREDMET/ RAZR.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	SKUPAJ OD 1-9
slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1631,5
matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1318,0
tuji jezik		2	2	2	3	4	4	3	3	796,0
likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
družba				2	3					175,0
geografija						1	2	1,5	2	221,5
zgodovina						1	2	2	2	239,0
Dom. in drž. kult. in etika							1	1		70,0
spoznavanje okolja	3	3	3							315,0

fizika								2	2	134,0
kemija								2	2	134,0
biologija								1,5	2	116,5
naravoslovje						2	3			175,0
naravoslovje in tehnika				3	3					210,0
tehnika in tehnologija						2	1	1		140,0
gospodinjstvo					1	1,5				87,5
šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
obvezni izb. predmeti							2/3	2/3	2/3	204/306
									skup. ur	7740/7842
ŠT. PREDMETOV	6	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15 /16	12/13/14	
ŠT. UR TEDENSKO	20	21	22	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/ 28,5	27,5/28,5	
ŠT. TEDNOV POUKA	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
Oddelčna skupnost	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	103,5
Dnevi dejavnosti	15	15	15	15	15	15	15	15	15	
Šola v naravi										

5.1.1. ŠOLA V NARAVI IN TEČAJ PLAVANJA

Šola v naravi je posebna oblika dela, kjer se razvija socialna prilagodljivost, družabništvo, medsebojno spoznavanje, pristen stik z naravo...

Šole v naravi organiziramo zaradi znižanja stroškov prevoza vsako drugo leto za učence 3. in 4. razreda (letna), za učence 5. in 6. razreda (zimski) in za učence 7., 8. in 9. razreda (naravoslovno – športna) . Letos ji ne bomo organizirali, ker smo jih izvedli v lanskem šolskem letu.

V tem šolskem letu bo izveden 20 urni tečaj plavanja za učence 1. in 2. razreda v Športnem parku Ruše od 25.5. 2020 do 29.5.2020.

5.1.2. OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI V 7., 8. IN 9. RAZREDU

Učenec lahko izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri, če s tem soglašajo starši. Na željo staršev je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom.

V skladu z normativi Ministrstva za šolstvo in interesi učencev bomo na šoli izvajali 7 izbirnih predmetov.

	NAZIV IZBIRNEGA PREDMETA	ŠTEVILO OTROK	RAZRED	ŠT. UR/ TEDEN	UČITELJ
1	Izbrani šport	15	7. 8. in 9.	1	Kristijan Ilijevec
2	Urejanje besedil	7	7.	1	Alojzija Mušič
3	Likovno snovanje 1	8	7.	1	Rok Dragič
4	Likovno snovanje 2	6	8.	1	Rok Dragič
5	Likovno snovanje 3	9	9.	1	Rok Dragič
6	Nemščina 1 in 2	4	7. in 8.	2	Zofija Polanec
7	Poskusi iz KEM	9	9.	1	Bogdana Onič Drozg

5.1.3. DNEVI DEJAVNOSTI

Dnevi dejavnosti so tisti del obveznega programa osnovne šole, ki medpredmetno povezujejo discipline in predmetna področja, vključena v predmetnik osnovne šole. Dnevi dejavnosti potekajo po letnem načrtu, ki določa njihovo vsebino in organizacijsko izvedbo. Cilji dnevov dejavnosti so: omogočiti učenkam in učencem utrjevanje in povezovanje znanj, pridobljenih pri posameznih predmetih in predmetnih področjih, uporaba teh znanj in njihova nadgradnja s praktičnim učenjem v kontekstu medsebojnega sodelovanja in odzivanja na aktualne dogodke v ožjem in širšem družbenem okolju. V šolskem letu je 15 dni dejavnosti v posameznem razredu. Posamezni dan dejavnosti se izvede v obsegu 5 pedagoških ur. Dneve dejavnosti smo načrtovani tako, da bi bili čim manj finančno obremenjajoči za starše. Šola, ki je odmaknjena od večjih središč ne more izvesti vseh načrtovanih dejavnosti brez participacije staršev. Starši so bili na roditeljskem sestanku (9.9.2019) seznanjeni, da bodo morali pri realizaciji določenih dejavnosti prispevati denar za kritje stroškov prevoza in vstopnin. Strinjali so se, da morajo otroci šole obiskati pomembne državne kulturne, znanstvene in druge institucije ter da so pripravljeni za ta namen nameniti denarna sredstva. V kolikor bodo imeli določeni starši težave pri zagotavljanju sredstev, jim bomo v šoli pomagali.

	ŠTEVILO DNI LETNO V POSAMEZNEM RAZREDU									
DNEVI DEJAVNOSTI	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	skupaj ur
kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0

PROGRAM DNEVOV DEJAVNOSTI PO RAZREDIH

ŠPORTNI DNEVI					
VSEBINA	NAČRTOVANI DATUM	RAZRED			
		1.	2.	3.	4.
POHODNIŠTVO – BISTRIŠKI VINTGAR - ANČNIKOVO GRADIŠČE	PETEK, 13. september 2019	✓	✓	✓	✓
ATLETIKA – STADION SLOVENSKA BISTRICA	SREDA, 08. april 2020	✓	✓	✓	✓
SANKANJE IN IGRE NA SNegu	januar 2020			✓	✓
PLAVALNI TEČAJ – ŠPORTNI PARK RUŠE	od 25.5. do 29. 5. 2020	✓	✓		
PLAVALNI TEČAJ - ŠPORTNI PARK RUŠE	od 25.5. do 29. 5. 2020	✓	✓		
ŠARHOV POHOD	SOBOTA, 25. april 2020	✓	✓	✓	✓
ŠPORTNE IGRE	SREDA, 16. oktober 2019			✓	✓

ŠPORTNI DNEVI						
VSEBINA	NAČRTOVANI DATUM	RAZRED				
		5.	6.	7.	8.	9.
POHODNIŠTVO – BISTRIŠKI VINTGAR - ANČNIKOVO GRADIŠČE	PETEK, 13. september 2019	✓	✓	✓	✓	✓
ATLETIKA – STADION SLOVENSKA BISTRICA	SREDA, 08. april 2020	✓	✓	✓	✓	✓
POHODNIŠTVO ALI SMUČANJE – Trije Kralji	PONEDELJEK, 27. januar 2020	✓	✓	✓	✓	✓
PLAVANJE – TERME PTUJ	SREDA, 3. junij 2020	✓	✓	✓	✓	✓

ORIENTACIJA	PONEDELJEK, 14. oktober 2019	✓	✓	✓	✓	✓
-------------	---------------------------------	---	---	---	---	---

KULTURNI DNEVI						
VSEBINA	NAČRTOVANI DATUM	RAZRED				
		1.	2.	3.	4.	
PRAZNOVANJE - PRIHOD DEDKA MRAZA	PONEDELJEK 23. december 2019	✓	✓	✓	✓	
GLEDALIŠČE – SNG MB Ogled predstave Peter in volk	TOREK, 14. januar 2020	✓	✓	✓	✓	
KNJIGA MOJA PRIJATELJICA - PODELITEV BRALNE ZNAČKE Z GOSTOM	PETEK, maj 2020	✓	✓	✓	✓	
ZAKLJUČEK ŠOLSKEGA LETA (proslava ob dnevu državnosti)	SREDA, 24. junij 2020	✓	✓	✓		

KULTURNI DNEVI						
VSEBINA	NAČRTOVANI DATUM	RAZRED				
		5.	6.	7.	8.	9.
ŠOLSKI MUZEJ IN MODERNA GALERIJA LJUBLJANA	ČETRTEK 3. oktober 2019	✓	✓	✓	✓	✓
GLEDALIŠČE – SNG MB Ogled predstave Skrivnostni primer ali kdo je umoril psa	SREDA 11. december 2019		✓	✓	✓	✓
GLEDALIŠČE – SNG MB Ogled predstave Peter in volk	TOREK 14. januar 2020	✓				
ŠARHOV POHOD IZVEDBA KULTURNEGA PROGRAMA	SOBOTA 25. april 2020	✓	✓	✓	✓	✓

TEHNIŠKI DNEVI					
VSEBINA	NAČRTOVANI DATUM	RAZRED			
		1.	2.	3.	4.
ZAKLJUČEK ŠOLSKEGA LETA (proslava ob dnevu državnosti)	SREDA, 24. junij 2020				✓
IZDELKI ZA NOVOLETNI BAZAR	ČETRTEK, 5. december 2019	✓	✓	✓	✓
MUZEJ NOB MARIBOR - ŠOLA OMIKE IN OLIKE	TOREK, 10. december 2019	✓	✓	✓	✓
MUZEJ ROGATEC – ROKODELSKE DELAVNICE	TOREK, 1. oktober 2019	✓	✓	✓	✓

TEHNIŠKI DNEVI						
VSEBINA	NAČRTOVAN DATUM	RAZRED				
		5.	6.	7.	8.	9.
IZDELKI ZA NOVOLETNI BAZAR	ČETRTEK, 5. december 2019	✓	✓	✓	✓	✓
ENERGETIKA – OBNOVLJIVI VIRI ENERGIJE	TOREK, 24. september 2019	✓	✓	✓	✓	✓
ZAKLJUČEK ŠOLSKEGA LETA	PONEDELJEK, 15. junij 2020					✓
ZAKLJUČEK ŠOLSKEGA LETA (proslava ob dnevu državnosti)	SREDA, 24. junij 2020	✓	✓	✓	✓	
SREDNJA ŽIVILSKA ŠOLA KUHARSKE DELAVNICE	ČETRTEK, 28. november 2019	✓	✓	✓	✓	✓

NARAVOSLOVNI DNEVI					
VSEBINA	NAČRTOVANI DATUM	RAZRED			
		1.	2.	3.	4.
NARAVOSLOVNI DAN V DOLAH - UČNI POLIGON MODRAŽE	20. maj 2020	✓	✓	✓	✓
SKRB ZA ZDRAVJE (NAŠE TELO, NEGA ZOB, ZDRAVSTVENI PREGLED)	PO DOGOVORU Z ZD	✓	✓	✓	✓
OD ZRNA DO POGAČE – peka kruha	januar 2020	✓	✓	✓	✓

NARAVOSLOVNI DNEVI						
TEMA IN CILJI	NAČRTOVAN DATUM	RAZRED				
		5.	6.	7.	8.	9.
SKRB ZA ZDRAVJE – preventiva	PONEDELJEK 7. oktober 2019	✓	✓	✓	✓	✓
GOZD - NARAVOSLOJE	TOREK 9. junij 2020			✓		
EKSPERIMENTI IN MERJENJE - FIZIKA	PETEK 15. november 2019				✓	
ELEKTRIKA EKSPERIMENTI - FIZIKA	PETEK 20. marec2020					✓
OKOSTJE IN MIŠIČJE - BIOLOGIJA	SREDA 19. februar 2020				✓	
IZDELAVA PAPIRJA – TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA	TOREK 22. oktober 2019		✓			
VZORCI - MATEMATIKA	PETEK 22. november 2019			✓		
IZVEDBA VALETE	PETEK 12. junij 2020					✓

OGLED MARIBORA	SREDA 27. maj 2020	✓	✓			
GLEDALIŠKI DNEVI V SLOV. BISTRICI	marec 2020	✓				

5.1.4. IZVAJANJE FLEKSIBILNE IN DELNE ZUNANJE DIFERENCIACIJE V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH

Osnovnim šolam 40. člen Zakona o osnovni šoli omogoča, da določeno število ur pouka slovenščine, matematike in tujega jezika izvajajo v manjših učnih skupinah. Učence šola razporedi v manjše učene skupine v skladu s svojo strokovno avtonomijo. Učne skupine se lahko oblikujejo od 4. razreda naprej in to v oddelkih z najmanj 16 otroki. V letošnjem šolskem letu bodo oblikovane v kombiniranem 8. in 9. razredu.

5.2. RAZŠIRJENI PROGRAM

V razširjeni program spada pouk neobveznih izbirnih predmetov, podaljšano bivanje, jutranje varstvo, individualna in skupinska pomoč učencem, dopolnilni in dodatni pouk ter interesne dejavnosti.

PREDMET/RAZR.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Neobvezni izbirni predmeti									
Prvi tuj jezik	2								
Drugi tuj jezik							2	2	2
Drugi tuj jezik ali umetnost ali računalništvo, ali šport ali tehnika				2/1	2/1	2/1			
Individualna in skupinska pomoč	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Podaljšano. biv., jutranje. var.									

5.2.1. ORGANIZACIJA JUTRANJEGA VARSTVA, PODALJŠANEGA BIVANJA

Jutranje varstvo se pričinja dve uri pred začetkom pouka in je namenjeno izključno učencem 1. razreda. Zaradi premajhnega števila otrok v prvem razredu (9) oddelka jutranjega varstva ne moremo organizirati, toda kljub temu bomo izvajali varstvo otrok prvega razreda od 6.45 ure do začetka pouka. Podaljšano bivanje lahko obiskujejo učenci od 1.-5. razreda. Prijavljenih je 53 otrok. Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport je za izvajanje podaljšanega bivanja šoli odobrilo 52 ur tedensko, zato bo

izvajanje potekalo v kombiniranih oddelkih. Za učence od 1. do 5. razreda se prične po končanem pouku, najprej ob 11.15 uri. Od 14.35 ure do zaključka ob 15.20 uri se učenci, ki ostanejo v šoli združijo v en oddenek.

5.2.2. IZVAJANJE INDIVIDUALNE IN SKUPINSKE POMOČI

V tem šolskem letu ima 10 učencev odločbo o usmeritvi, po kateri jim je šola dolžna nuditi strokovno pomoč v določenem obsegu, na določenih področjih, na katerih imajo primanjkljaje. Strokovno pomoč izvajajo specialna pedagoginja (17 ur) in pedagoginja (2 uri), in drugi strokovni delavci šole (14 ur). Izvajalci dodatne strokovne pomoči izdelajo v sodelovanju z otroki in njihovimi starši individualizirane programe dela, ob koncu ocenjevalnih obdobj napravijo evalvacijo v okviru tima. Tem in drugim učencem z učnimi težavami bomo nudili pomoč tudi na osnovi njihovega ubesedenja težav (da pojasnijo, kaj se jim dogaja, kje vidijo svojo nemoč, česa ne razumejo, ne zmorejo).

Šola ima po predmetniku na razpolago na teden 0,5 ure na oddenek za izvajanje dodatne pomoči otrokom s posebnimi potrebami. Vse te ure so namenjene za delo z bolj nadarjenimi učenci.

IZVAJALEC	PODROČJE	ŠTEVILO UR NA TEDEN
MARJETA VERTOVŠEK	JEZIKOVNO	1
LUCIJA ŠVENT	FIZIKA, ASTRONOMIJA, ELEKTRONIKA	1
BOGDANA DROZG ONIČ	BIOLOGIJA, KEMIJA	0,5
ALOJZIJA MUŠIČ	MATEMATIKA	1

5.2.3. NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Pouk neobveznih izbirnih predmetov (v nadaljevanju NIP) se bo v tem šolskem letu izvajal v 1., 4., 5. in 6. razredu. NIP učenci skupaj s starši izberejo prostovoljno. Učenec lahko izbere največ dve uri pouka NIP na teden. Znanje pri NIP se ocenjuje, zaključne ocene se vpišejo v spričevalo in so enakovredne ocenam drugih predmetov. V prvem razredu bomo izvajali NIP angleščina, od 4. do 6. razreda pa NIP nemščina in šport, oba v kombinirani obliki.

5.2.4. DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

Po predmetniku je skupno 1 ura dopolnilnega in dodatnega pouka na teden v vsakem razredu. Dodatna znanja iz posameznih strokovnih področij na višji, zahtevnejši ravni, lahko učenci pridobivajo v obliki dodatnega pouka pri matematiki in slovenskem jeziku. Če učenec pri določenem predmetu začuti potrebo po dodatni razlagi učne snovi ali vajah, se lahko vključi v dopolnilni pouk, ki je organiziran pri slovenskem jeziku in matematiki. Dopolnilni in dodatni pouk sta po pouku. Učenec obiskuje dopolnilni pouk v soglasju s starši skozi vso šolsko leto ali občasno, po potrebi.

5.2.5. PROGRAM INTERESNIH DEJAVNOSTI

Poleg obveznega obiskovanja pouka in izbirnih predmetov se lahko učenci prostovoljno vključijo v različne interesne dejavnosti. Z izvajanjem le-teh želimo učencem omogočiti, da na področjih, ki jih posebej zanimajo poglobijo in pridobijo nova znanja.

Od skupnega fonda 12 ur na teden odštejemo 5 ur pevskega zbora, pripravo na kolesarski izpit 0,53 ure in bralno značko (1 ura po učencu na leto).

Učencem ponujamo naslednje interesne dejavnosti:

Št.	INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR	RAZRED
1.	BRALNA ZNAČKA	razredničarke	1. – 4. razreda
2.	BRALNA ZNAČKA	Andreja Tomažič, Urška Smole	5. – 9. razreda
3.	FOLKLORA	Slavica Gracej	1. – 3. razreda
4.	GLEDALIŠKI KROŽEK	Andreja Tomažič	5. – 9. razreda
5.	LUTKOVNI KROŽEK	Lojzka Mušič in Barbara Potočnik Kolenc	6. – 9. razreda
6.	NOVINARSKI KROŽEK- šolsko glasilo Jesenko	Zofija Polanec in Marjeta Vertovšek (priprava gradiva), Alojzija Mušič (oblikovanje)	6. – 9. razreda
7.	KOŠARKA	Kristijan Ilijevec	5. – 9. razreda
8.	INSTRUMENTALNI KROŽEK	Mladen Ravnikar	1. – 9. razreda
9.	TURISTIČNI KROŽEK	Urška Smole in Barbara Potočnik Kolenc	6. – 9. razreda
10.	ZGODOVINSKI KROŽEK	Igor Javernik	6. – 9. razreda
11.	PRAVLJIČNI KROŽEK	Suzana Mlakar	1. in 2. razred
12.	PROMETNI KROŽEK	Marta Potrč	6. – 9. razreda
13.	ROČNODELSKI KROŽEK	Urška Smole	2. - 9. razreda
14.	PLESNI KROŽEK	Silva Kos	4. – 7. razreda
15.	OTROŠKI PEVSKI ZBOR	Mladen Ravnikar	1. – 4. razreda
16.	MLADINSKI PEVSKI ZBOR	Mladen Ravnikar	5. – 9. razreda
17.	RECITATORSKI KROŽEK	Zofija Polanec	6. – 9. razreda
18.	ŠOLSKI VRT	Bogdana Drozg Onič	1. – 9. razreda
19.	ŠOLSKI RADIO	Barbara Potočnik Kolenc	8. in 9. razred
20.	GASILSKI KROŽEK	PGD Tinje	1. – 9. razreda
21.	ČEBELARSKI KROŽEK	Milan Pilko	4. - 9. razreda

5.2.6. ORGANIZACIJE, DRUŠTVA IN DRUGO

št.	MENTOR	DEJAVNOST
1.	Suzana Mlakar	MČRK
2.	Dragica križaj	šolska skupnost učencev in šolski parlament
3.	Kristijan Ilijevec	ŠŠD

5.2.7. EKSURZIJE

So sestavni del učnih načrtov in medpredmetnega povezovanja. Izvedene bodo ob koncu meseca maja in v začetku meseca junija 2020.

RAZRED	SMER
1. – 4. razred	MARIBOR – 23. 6. 2020
5. - 8. razred	BELA KRAJINA – 19.6.2020
9. razred	PO DOGOVORU Z UČENCI, STARŠI IN RAZREDNIKOM

6. PREVERJANJE ZNANJA OB KONCU II. in III. VIZ OBDOBJA

- Po končanem drugem VIO, ob koncu 6. razreda, učenci obvezno opravljajo nacionalni preizkus znanja iz slovenščine, matematike in angleščine. Rezultat ne vpliva na učni uspeh učenca.
- Tudi ob koncu 9. razreda so nacionalni preizkusi obvezni, vendar rezultat ne vpliva na učni uspeh učenca. Preizkus znanja opravljajo iz slovenščine, matematike in predmeta, ki ga določi minister, pristojen za področje šolstva. V naši šoli bo preverjanje potekalo iz predmeta angleščina.

7. DRUGE DEJAVNOSTI, KI JIH IZVAJA ŠOLA

Zlati sonček in Krpan 1. – 5. razreda	Aktivnosti se izvajajo v okviru pouka ŠVZ celo šolsko leto.
Kolesarski izpit	Organiziran bo za učence 5. razreda v mesecu maju 2020
Pasavček	Organiziran bo za učence 2. razreda
Bogatenje besednega zaklada	Namenjen učencem I. VIO
Računalniško opismenjevanje	Namenjen je učencem I. in II. VIO

7.1. TEKMOVANJA V ZNANJU

Zavod RS za šolstvo bo tudi v tem šolskem letu skrbel za usklajen potek tekmovanj v znanju. Strokovni delavci šole bodo v okviru pouka, dodatnega pouka, dela z nadarjenimi učenci in interesnih dejavnosti pripravljali na tekmovanja v znanju tiste učence, ki bodo izrazili pripravljenost in interes. Izdatne dodatne pomoči bodo deležni učenci, ki bodo najuspešnejši na šolskih tekmovanjih in se bodo udeležili regijskih in državnih tekmovanj.

Odgovorni učitelji za pripravo in termini šolskih tekmovanj, ki jih razpisuje Ministrstvo za šolstvo in šport:

TEKMOVANJE	NOSILEC	DATUM ŠOL. TEKM.
Logika	Alojzija Mušič	26. sept. 2019
Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni	Bogdana Drozg Onič	11. okt. 2019

Slovenščina ima dolg jezik	Marjeta Vertovšek	12.okt. 2019
Biologija	Bogdana Drozg Onič	16. okt. 2019
Angleščina 9. r.	Dragica Križaj	14. nov. 2019
Zgodovina	Igor Javernik	03. dec. 2019
Astronomija	Lucija Švent	05. dec. 2019
Slovenščina (Cankarjevo)	Marjeta Vertovšek	09. jan. 2020
Kemija	Bogdana Drozg Onič	20. jan. 2020
Fizika	Lucija Švent	5. feb. 2020
Kresnička-tekmovanje iz NAR	Učiteljice iz I. in II. VIO, za uč. 6. in 7. r. Bogdana Drozg Onič (koordinatorka tekmovanja)	8. feb. 2020
Matematika	Alojzija Mušič	19. mar. 2020
Mehurčki tek. iz slovenščine od 1. – 3. r.	Silva Kos	2. apr. 2020

Poleg teh tekmovanj se bodo učenci lahko udeležili še tekmovanja: EPI Reading Badge (angleška bralna značka), Kaj veš o prometu in Ingoličevo bralno značko.

7.2. ŠPORTNA TEKMOVANJA, REVIJE IN DRUGO

Udeležili se bomo športnih tekmovanj (igre z žogo in atletika), ki jih prireja Občinska športna zveza in revij, ki jih organizira JSKD Slov. Bistrica (revija pevskih zborov, gledaliških, lutkovnih in folklornih skupin). Sodelovali bomo na raznih likovnih in literarnih natečajih.

7.3. IZVAJANJE MERITEV ZA ŠPORTNOVZGOJNI KARTON

Na podlagi 95. člena Zakona o osnovni šoli šole vodijo zbirko podatkov o gibalnih sposobnostih in morfoloških (telesnih) značilnostih učencev (športnovzgojni karton oz. ŠVK) za tiste učence, za katere pridobijo pisno soglasje staršev. Potem, ko se zbrani podatki obdelajo na nacionalni ravni, se šolam, učencem ter staršem meseca maja ali junija zagotovi povratna ustna ali pisna informacija o rezultatih testiranja.

Šole zbirajo podatke za ŠVK vsako leto meseca aprila. Meritve na podlagi enotnih merskih postopkov izvaja šola pod vodstvom učiteljev športne vzgoje (v nižjih razredih s pomočjo razredne učiteljice) pri pouku športa. Podatke centralno obdelava Fakulteta za šport Univerze v Ljubljani, obdelane podatke pa razredne učiteljice in športni pedagogi posredujejo meseca maja ali junija učencem pri pouku, staršem pa pisno in na govorilnih urah. Starši lahko zahtevajo od šole tudi fotokopijo osebnega kartona učenca oziroma izpis njegovih obdelanih podatkov za ves čas šolanja. Za statistične obdelave in znanstveno-raziskovalno delo se podatki uporabijo tako, da identiteta učencev ni razvidna (anonimizirani podatki).

Fakulteta za šport Univerze v Ljubljani je razvila brezplačno aplikacijo Moj SLOfit, ki podpira delovanje zbirke ŠVK in staršem omogoča neposreden vpogled v osebne podatke otroka ter nadgrajeno spremljanje gibalnih sposobnosti in morfoloških (telesnih) značilnosti. Šola je v ta namen z omenjeno fakulteto podpisala pogodbo. Zainteresirani starši morajo zato podati soglasje za posredovanje njihovega e-naslova za namen pošiljanja te informacije. V tem primeru bo Fakulteta za šport Univerze v Ljubljani uporabila njihov e-naslov zgolj za informiranje o Moj SLOfit, o uporabi ponujenega orodja pa se bodo odločali naknadno.

Učenci dobijo svoje osebne ŠVK kartone ob koncu šolanja, soglasja in obdelane podatke ter zbirne kartone pa šola hrani še eno leto po njihovem zaključku šolanja, nato pa jih uniči.

7.4. PRIPRAVA PROSLAV IN DRUGIH PRIREDITEV OB PRAZNIKI IN SPOMINSKIH DNEVIH V ŠOLSKEM LETU 2019/2020

DATUM PRIREDITVE	VRSTA	ZADOLŽENI
3.9.2019	Prvi šolski dan	Razredniki, skupnost učencev in ravnatelj
7.10.-11.10.2019	Mednarodni teden otroka Tema šol. parlamenta: MOJA POKLICNA PRIHODNOST	Dragica Križaj, Anita Pačnik in razredniki
26.10.2019	Dan reformacije Dan spomina na mrtve	Silva Kos in Marta Potrč
13.12.2019	Šolski bazar	Dragica Križaj, Lucija Švent, Suzana Mlakar in razredniki
december 2019	Veseli december	Dragica Križaj, Barbara Potočnik Kolenc in razredniki
24.12.2019	Dan samostojnosti in enotnosti	Andreja Tomažič in Igor Javernik
7.2.2020	Slovenski kulturni praznik	Zofija Polanec in Mladen Ravnikar, Marjeta Vertovšek
15.3.2020	Pozdrav pomladi, občinski praznik, prireditve je tudi namenjena materam in ženam	Bogdana Drozg Onič, Lojzka Mušič, Barbara Potočnik Kolenc, Suzana Mlakar
25.4.2020	Festival miru-Šarhov pohod	Učiteljice I. in II. VIO, Zofija Polanec in Mladen Ravnikar
12.6.2020	Valeta	Igor Javernik
24.6.2020	Dan državnosti, zaključek šolskega leta	Dragica Križaj, Sonja Ambrož, Urška Smole
13.6.2020	Krajevni praznik	Mladen Ravnikar, Marjeta Vertovšek

III. DELAVNA IN PEDEAGOŠKA OBVEZA

V osnovni šoli veljajo predmetnik in učni načrti za 9-letno OŠ. Pravilnik o standardih in normativih za izvajanje programa osnovne šole določa:

- učna obveza učiteljev je 22 ur (pouk, DSP, dopolnilni pouk, dodatni pouk),
- učna obveza učiteljev, ki poučujejo slovenski jezik je 21 ur,
- učna obveza v OPB je 25 ur, izražena v urah po 50 minut,
- 30 ur sodelovanja pri pouku za laboranta,
- učna obveza v jutranjem varstvu je 35 ur, izražena v urah po 60 minut,
- učna obveza učiteljic s 30 oz. učiteljev s 35 leti delovne dobe je 20 ur,
- razredništvo: v 1. in 9. razredu je 1 ura tedensko, v ostalih razredih pa 0,5 ure, razredničarke spremljajo učence od 1. do zaključka 3. razreda,
- interesne dejavnosti se izvajajo do 2 uri na teden na oddelek,
- dopolnilni in dodatni pouk je skupno po 1 uro na teden na oddelek,
- OSTALE NALOGE: Vse ostale naloge so razdeljene v obsegu do polne letne delovne obveznosti posameznika (spremljanje, tekmovanja učencev, dežurstvo, sodelovanje z učenci, stiki s starši, strokovno usposabljanje, konference, strokovni aktivni, prireditve in drugo) in so za vsakega strokovnega delavca opredeljeni v individualnem letnem delovnem načrtu.

Delovni čas:

- Za računovodkinjo in tajnico traja delovni čas od 7. do 15. ure, čistilke od 13. do 21. ure, kuharico od 6.00 - 14.00, hišnika vsak drugi dan od 6. – 14. ure.
- Strokovni delavci imajo neenakomerno razporejen delovni čas v obsegu 40 ur tedensko, ki poleg pouka obsega še drugo delo, določeno z letnim delovnim načrtom.

IV. STROKOVNI DELAVCI ŠOLE

Obseg izvajanja programa ter predpisani normativi in standardi so osnova za sistemizacijo delavnih mest.

1.1. RAVNATELJ

IME IN PRIIMEK	OPRAVLJA DELO	GOVORILNE URE
Ivan Kovačič	RAVNATELJ, GEO 7., 9. r.	PON 08.35-09.20

1.2. STROKOVNE DELAVKE IN DELAVCI, UČNA OBVEZA, RAZREDNIŠTVO

	IME IN PRIIMEK	OPRAVLJA DELO	RAZREDNIK	GOVORILNE URE
1.	Silva Kos	Razredni pouk	1./2. a	PET 09.40-10.25

2.	Suzana Mlakar	Druga strokovna delavka, GOS 5. in 6. r., PB	1./2. a	PET 10.30 - 11.15
3.	Sonja Ambrož	Razredni pouk	3. a	TOR 11.20-12.05
4.	Marta Potrč	Razredni pouk, kol. izpit	4. a	ČET 09.40-110.25
5.	Andreja Tomažič	Razredni pouk, KNJ	5. a	TOR 10.30-11.15
6.	Kristijan Ilijevec	ŠPO/NIP, ŠPO 5., 6., 7., 8./9. r., ŠZZ	6. a	SRE 10.30-11.15
7.	Alojzija Mušič	MAT 6., 7., 8./9. r., DOP/DOD, UBE, ROID, NAD	7. a	PET 09.40-10.25
8.	Dragica Križaj	NIP/TJA 1., TJA 2., 3., 4., 5., 6, 7., 8., 9. r,	8./9. a	PON 12.10-12.55
9.	Igor Javernik	GEO 6., 8. r., ZGO 6., 7., 8./9. r., DDE 7., 8. r., PB	8./9. a	TOR 10.30-11.15
10.	Zofija Polanec	SLO 6.,7. in 9. r., DOD/DOP NEM/IZB., NEM/NIP	/	PON 08.30-09.20
11.	Lucija Švent	NIT 5. r., FIZ 8., 9. r., NAD, LAB, PB	/	PET 11.20-12.05
12.	Mladen Ravnikar	GUM 4., 5., 6., 7., 8./9. r., OPZ, MPZ	/	SRE 10.30-11.15
13.	Rok Dragič	LUM 5., 6., 7., 8./9. r., LS1, LS2, LS3	/	ČET 11.20-12.05
14.	Bogdana Drozg Onič	NAR 6., 7. r., TIT 6. r., 7. r., BIO 8., 9. r., KEM 8., 9. r., IP-POSK. KEM, NAD		ČET 07.00-07.45
15.	Urška Smole	PB, KNJ	/	SRE 11.20-12.05
16.	Marjeta Vertovšek	SLO 8. r., NAD	/	PET 9.40-10.25
17.	Barbara Potočnik Kolenc	DSP, PB	/	SRE 07.45-08.30
18.	Ana Pačnik	ŠSD in DSP	/	SRE 07.45-08.30

2. STROKOVNI AKTIVI

Strokovni aktivni so oblikovani za doseganje zlasti naslednjih ciljev:

- usklajevanje meril za ocenjevanje,
- obravnavanje problematike predmeta oziroma predmetnega področja,
- oblikovanje predlogov učiteljskemu zboru za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- obravnavanje pripomb staršev. Vodje aktivov bodo sklicali najmanj dva srečanja.

Oblikovani so naslednji strokovni aktivni:

1. VIO:

Sonja Ambrož - vodja

Silva Kos

Urška Smole

Igor Javernik

Suzana Mlakar

Barbara Potočnik Kolenc

NARAVOSLOVJE:

Alojzija Mušič- vodja

Bogdana Drozg Onič

Lucija Švent

Marta Potrč

Andreja Tomažič

Silva Kos

Sonja Ambrož

UMETNOST

Mladen Ravnikar - vodja

Andreja Tomažič

Marta Potrč

Silva Kos

Rok Dragič

Suzana Mlakar

Sonja Ambrož

DRUŽBOSLOVJE

Dragica Križaj - vodja

Igor Javernik

Sonja Ambrož

Silva Kos

Marta Potrč

Andreja Tomažič

Ivan Kovačič

Suzana Mlakar

JEZIKOSLOVJE

Zofija Polanec- vodja

Suzana Mlakar

Sonja Ambrož

Silva Kos

Marta Potrč

PODROČJE ŠPORTA

Kristijan Ilijevec-vodja

Suzana Mlakar

Sonja Ambrož

Silva Kos

Marta Potrč

Andreja Tomažič

Dragica Križaj

Marjeta Vertovšek

3. STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE IN IZPOPOLNJEVANJE PEDAGOŠKIH IN DRUGIH DELAVCEV

Strokovni delavci in drugi delavci šole imajo dolžnost in pravico do strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja. Strokovni delavci so se dolžni udeleževati študijskih srečanj, ki jih organizira Zavod za šolstvo OE Maribor. Poleg tega se strokovni delavci primarno strokovno izpopolnjujejo po ponujenih programih Zavoda za šolstvo RS, objavljenih v Katalogu nadaljnega izobraževanja in usposabljanja. Po potrebi in finančnih zmožnostih šole se bodo strokovni delavci lahko udeleževali tudi strokovnih srečanj, ekskurzij, simpozijev, kongresov, ki jih bo organiziral Zavod za šolstvo. V primeru potreb se bodo strokovni delavci udeleževali strokovnih izobraževanj in usposabljanj, ki jih organizirajo druge izobraževalne in strokovne organizacije. Do konca meseca septembra 2019 bo napravljen načrt strokovnega izobraževanja in usposabljanja za vse zaposlene za šolsko leto 2019/20 in je priloga LDN. Načrtovana je tudi strokovna ekskurzija kolektiva, katere cilj je, da z obiskom ene izmed izobraževalnih ustanov doma ali v tujini spoznamo njene značilnosti življenja in dela. Za vse strokovne delavce bodo poleg rednih delovnih konferenc organizirane še študijske konference. Prioriteta bo na usposabljanju rabe formativnega spremljanja učenja in poučevanja.

3.1. PEDAGOŠKE IN ŠTUDIJSKE KONFERENCE

ZAP. ŠT.	VRSTA AKTIVNOSTI	DAN DATUM	VSEBINA	IZVAJALEC
1.	Uvodna pedagoška konferenca	27.08.2019	- Analiza NPZ v 6. in 9. razredu. - Temeljne naloge in cilji LDN ter sprejem predloga delovne obveze strokovnih delavk in delavcev za naslednje šolsko leto.	ravnatelj, strokovni delavci
2.	Pedagoška konferenca	25.9.2019	Pedagoška delavnica: Soočanje z izstopajočim vedenjem otrok	Predavateljica Polona Bezget
3.	Pedagoška konferenca	7.10.2019	Pedagoška delavnica: FS – oblikovanje ciljev Sprejem programa hospitacij Tekoča VIZ problematika	ravnatelj
4.	Pedagoška	11.11.2019	Analiza letnih priprav in druge obvezne	

	konferenca		dokumentacije strokovnih delavcev Tekoča VIZ problematika	ravnatelj
5.	Pedagoška konferenca	9.12.2019	Moteče ravnanje otroka, kako ravnati (predavanje) Aktivnosti v času »veselega decembra« Tekoča VIZ problematika	ravnatelj, strokovni delavci
6.	1. redovalna konferenca	31.01.2020	Analiza VIZ dela ob zaključku 1. ocenjevalnega obdobja Samoevalvacijsko poročilo	ravnatelj, strokovni delavci
7.	Pedagoška konferenca	10.2.2020	Analiza izvajanja vzgojnega načrta šole in pravil šolskega reda.	Ravnatelj, strokovni delavci
8.	Pedagoška konferenca	09.03.2020	Sprejem operativnega načrta za izvedbo NPZ v 6. in 9. r. Priprava na prireditev Pozdrav pomladi Tekoča VIZ problematika	ravnatelj
9.	Pedagoška konferenca	11.5.2020	Tekoča VIZ problematika	ravnatelj
10.	Zaključna redov. konferenca za 9. r.	12.06.2020	Analiza VIZ dela v 9. r Analiza zadovoljstva učencev in staršev s šolsko prehrano	Ravnatelj, ŠSS
11.	Zaključna redovalna konferenca od 1.-8. razreda	22.06.2020	Analiza VIZ dela	ravnatelj, strokovni delavci
12.	Zaključna analiza VIZ dela v šolskem letu Pregled realizacije LDN	29.06.2020	Analiza hospitacij Realizacija LDN Analiza NPZ v 6. in 9.r.	ravnatelj, strokovni delavci

4. DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Šolska svetovalna delavka je v naši šoli vsak ponedeljek in sredo v tednu. Program dela ŠSS je napravljen in je priloga LDN. Temeljne naloge so strnjene v naslednja področja:

- učenja in poučevanja,
- šolske kulture, vzgoje, klime in reda,

- telesnega, osebnega in socialnega razvoja učencev,
- šolanja in poklicne orientacije,
- socialno–ekonomske problematike,
- študijskih dejavnosti in proučevanja zakonodaje,
- vodenja dokumentacije in drugih del.

5. ADMINISTRATIVNI IN TEHNIČNI DELAVCI

ZAP. ŠT.	IME IN PRIIMEK	STROK. PODROČJE	OBSEG DELA
1.	Mojca Šega	Tajnica VIZ	0,60
2.	Marija Juhart	Računovodkinja	0,55
3.	Ljudmila Kos	Kuharica	0,50
4.	Andreja Janžič	Kuharica	1,00
5.	Simon Ajd	Hišnik	0,50
6.	Jana Stegne	Čistilka	1,00
7.	Sonja Gracej	Čistilka	1,00
8.	Dušanka Šega	Čistilka	0,75

IV. ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šola je z novimi prostori dobila tudi novo knjižnico. Šolska knjižnica, ki jo vodi knjižničarka Andreja Tomažič in v manjšem deležu še učiteljica Urška Smole, je s svojim gradivom in dejavnostmi del vzgojno izobraževalnega procesa na šoli. Gradivo je uporabnikom dostopno brezplačno, izposodijo si ga lahko učenci, učitelji in ostali zaposleni. Ob vpisu prejmejo izkaznico, s katero si lahko brezplačno izposojajo knjižnično gradivo. Izkaznica ni prenosljiva. Članarine ni.

V knjižnici se bodo izvajale tudi bibliopedagoške ure v okviru KIZ – knjižnično informacijskih znanj. Vsebine knjižnično-informacijskih znanj so porazdeljene po triletnih sklopih, za vsak oddelek se letno načrtujejo vsaj 4 ure. Bibliopedagoško delo poteka v dveh osnovnih oblikah: individualno (svetovanje ob izposoji) ter skupinsko (pri organiziranem pouku). Učne vsebine, ki jih izvaja knjižničarka z oddelčnimi skupnostmi, učnimi skupinami in drugače organiziranimi skupinami, so usklajene z učnimi načrti.

Knjižnica je v procesu prehoda v sistem COBISS.

V. UČBENIŠKI SKLAD

Šola ima že več let oblikovan učbeniški sklad. Učenci 1. in 2. razreda prejmejo poleg učbenikov še brezplačne delovne zvezke, ostali pa si lahko v šoli brezplačno izposodijo komplete učbenikov. Za

vodenje sklada, ugotavljanje potreb po učbenikih, delovnih zvezkih, izposojajo učbenikov ter vodenje evidence, je odgovorna knjižničarka Andreja Tomažič.

VI. ORGANIZACIJA ŠOLSKE PREHRANE

Šolsko prehrano načrtujemo in pripravljamo v skladu z Resolucijo o nacionalnem programu prehranske politike od 2005-2010 in na njej temelječih Smernicah zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah načrtujemo prehrano otrok.

Vsem otrokom zagotavljamo vsaj en obrok, malico. V skladu z Zakonom o šolski prehrani lahko starši uveljavljajo popolno subvencijo malice in kosila. Zainteresiranim učencem poleg malice nudimo zajtrk med 7.00. in 7.35. uro in kosilo med 12.00. in 13.30. uro. Delovno mesto kuharice je po sistemizaciji Ministrstva za šolstvo in šport priznано v obsegu 0,25 delovnega mesta, zato moramo 0,75 delovnega mesta pokrivati iz lastnih sredstev.

1. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI ZA VZPODBUJANJE ZDRAVEGA PREHRANJEVANJA IN KULTURO PREHRANJEVANJA

DEJAVNOSTI	NOSILCI
1. Priprava jedilnikov v skladu s Standardi zdravega prehranjevanja	Vodja šolske prehrane in vodja kuhinje
2. Vloga in pomen dnevnih obrokov	Učiteljica GOS in razredniki
3. Tradicionalni slovenski zajtrk	Učiteljica GOS in razredniki
4. Higiena pred zaužitjem hrane	Učiteljica GOS in razredniki
5. Kultura prehranjevanja	Učiteljica GOS in razredniki
5. Higiena pri pripravi hrane	Učiteljica GOS
6. Nezdave prehranjevalne navade	Učiteljica GOS in razredniki
7. Zdrave in nezdrave pijače	Učiteljica GOS in razredniki
8. Časovna razporeditev za podelitev obrokov šolske prehrane	Ravnatelj
9. Skrbno ravnanje s prehrano	Ravnatelj, učiteljica GOS in razredniki
10. Ugotavljanje zadovoljstva otrok in staršev s prehrano	Vodja šolske prehrane, razredniki in ravnatelj

Dejavnosti za učence bodo izvedene okviru rednega pouka, razrednih ur in dnevov dejavnosti. O problematiki zdrave prehrane in zdravega prehranjevanja bomo s pomočjo strokovnjakov seznanjali tudi starše na roditeljskih sestankih.

VII. PREVOZI UČENCEV IN VARSTVO VOZAČEV

Za vse učence, ki so oddaljeni od šole več kot 4 km, Občina Slov. Bistrica organizira brezplačen prevoz. Organizirani so prevozi v smer Slovenska Bistrica-Visole-Urh-Planina in Tinjska Gora-Tinje-Jurišna vas. Za vozače poteka jutranje varstvo vozačev od prihoda avtobusov do začetka pouka. Učenci se zadržujejo v učilnicah. Opoldansko varstvo vozačev je organizirano po končanem pouku do 15.00. Poteka pod nadzorom dežurnega učitelja in delavca iz programa javnih del.

1. VOZNI RED ŠOLSKIH AVTOBUSOV:

PRIHODI V ŠOLO (AVTOBUSI PRIPELJEJO DO ŠOLE)

RELACIJA	ODHOD IZ ZAČ. POSTAJE	PRIHOD V ŠOLO
Slov. Bistrica-Visole-Tinje	6.35	7.05
Zg. Visole-Tinje	6.50-poseben kombi	7.00
Jurišna vas-Turiška vas-Tinje	6.55	7.05
Tinje-Tinjska Gora-Radkovec-Tinje	7.05	7.35
Tinje-Malo Tinje	7.38	7.42
Planina-Tinje	7.30-poseben kombi	7.20
Urh-Tinje	7.10-poseben kombi	7.20

ODHODI IZ ŠOLE (VSI ODHODI AVTOBUSOV SO IZPRED ŠOLE)

RELACIJA	ODHOD IZPRED ŠOLE
Tinje (šola)-Visole-Slov. Bistrica	13.15 in 15.00
Tinje (šola)-Turiška vas-Jurišna vas	14.20
Tinje (šola)-Malo Tinje-Tinjska Gora	14.35
Tinje (šola)-Urh-Planina	12.45 in 14.00 (redni liniji)

VII. SKRB ZA ZDRAVJE OTROK

Poleg že ustaljenih oblik skrbi za zdravje otrok bo potekalo še izvajanje zdravstvene vzgoje v sodelovanju z medicinsko sestro iz Zdravstvenega doma Slovenska Bistrica. Za učence vsakega razreda bodo izvedena dvourna predavanja.

RAZRED	TEMA	NOSILEC
1.	Zdravstvena vzgoja-predavanja za učence	Sonja Mok, viš. med.sest., Zdravstveni dom Slov. Bistrica, šola

2.	Osebna higiena	šola
3.	Zdrava prehrana	Zdravstveni dom Slov. Bistrica, šola
4.	Preprečevanje poškodb in PP	šola
5.	Zdrava prehrana in gibanje	Zdravstveni dom Slov. Bistrica, šola
6.	Odraščanje	Zdravstveni dom Slov. Bistrica
7.	Spolna vzgoja	Zdravstveni dom Slov. Bistrica, šola
8.	Samopodoba	šola

OBLIKE	ČAS	NOSILCI NALOG
Preventivni zdravstveni in zobozdravstveni pregledi	Po programu Zdravstvenega doma	Zdravstveni dom Slovenska Bistrica
Cepljenja	Po programu Zdravstvenega doma	Zdravstveni dom Slovenska Bistrica
Čiščenje zob v 1. VIO	vse leto	razredniki
Higienski pregledi otrok	vse leto	razredniki

Vsi zdravstveni pregledi otrok bodo opravljeni v ZD Slov. Bistrica. Stroške prevoza poravnajo starši.

VIII. ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI UČENCEV

Šola je odgovorna za varnost otrok na območju šolskega prostora v času načrtovanih dejavnosti. Poleg tega je šola odgovorna za varnost otrok, ko se odvijajo načrtovane aktivnosti izven območja šolskega prostora (ekskurzije, dnevi dejavnosti, zdravstveni pregledi ...). S tem namenom:

- izvaja različne aktivnosti in ukrepe za zagotavljanje varnosti učencev in preprečevanje nasilja,
- oblikuje oddelke in skupine učencev v skladu z veljavnimi normativi in standardi,
- na ekskurzijah, dnevih dejavnosti zagotavlja ustrezno število spremljevalcev (1 spremljevalec na 15 otrok pri ekskurzijah, šoli v naravi, 1 učitelj plavanja na 8 neplavalcev oz. 12 plavalcev, 1 vaditelj smučanja na 10 smučarjev začetnikov oz. 12 smučarjev),
- zagotovi, da so objekti, učila, oprema in naprave v skladu z veljavnimi standardi, ki zagotavljajo varno izvajanje dejavnosti,

- varuje učence pred nadlegovanjem, trpinčenjem, zatiranjem, diskriminacijo, nagovarjanjem k dejanjem, ki so v nasprotju z zakonom in splošno sprejetimi civilizacijskimi normami,
- onemogoča uživanje alkohola, drog in kajenje.

IX. SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanju šole s starši posvečamo posebno pozornost. Želimo jih sproti informirati o delu in napredku njihovega otroka v šoli in nuditi strokovna predavanja, ki jim bodo koristila pri vzgoji otrok. Poleg govorilnih ur in roditeljskih sestankov bodo razredniki po potrebi organizirali srečanja s starši v okviru posvetovalnih timov, individualnih razgovorov in obiskov na domu.

1. GOVORILNE URE

Govorilne ure organiziramo vsak **2. ponedeljek v mesecu od 15.30 do 16.30** in enkrat tedensko pri vsakem strokovnem delavcu v dopoldanskem času. Na govorilne ure bomo poleg staršev vabili tudi učence.

2. RODITELJSKI SESTANKI

V šolskem letu načrtujemo dva skupna roditeljske sestanke, po njihovem zaključku bo še govorilna ura. Razredne roditeljske sestanke načrtujejo razredniki.

SKUPNI RODITELJSKI SESTANEK-IZOBRAŽEVANJA		VSEBINA	NOSILEC
09.09.2019	Vsi starši	REALIZACIJA LDN V PREJŠNJEM ŠOL. LETU IN PREDSTAVITEV PREDLOGA ZA NOVO ŠOLSKO LETO.	ravnatelj
11.11.2019	Vsi starši	POTREBE OTROK IN IZZIVI STARŠEVSTVA (omejevanje medvrstniškega nasilja in soočanje z izstopajočim vedenjem otrok)	dr. Mitja Muršiča iz Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše Maribor

3. SVET STARŠEV

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli oblikuje svet staršev. Sestavljen je tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga izvolijo starši. Prvi sklic opravi ravnatelj.

Pristojnosti sveta staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu letnega delovnega načrta,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet šole.

Svet staršev šteje 9 članov: Tadeja Brdnik, Vida Leskovar, Aleks Šega, Simon Detiček, Mojca Stegne, Dušanka Šega, Tjaša Lerher, Marko Kolenc in Valand Melita.

PREDVIDENE VSEBINE	ROK
Obravnava realizacije in sprejem LDN	september 2019
Oblikovanje mnenja o prijavljenih kandidatih za ravnatelja	marec 2020
Obravnava rezultatov VIZ dela	po zaključku ocenjevalnega obdobja
Poročilo o uresničevanju vzgojnega načrta Analiza zadovoljstva učencev in staršev s šolsko prehrano Določitev cene kompleta delavnih zvezkov za novo šolsko leto	maj 2020
Pobude in predlogi staršev	na vsakem srečanju

X. PROGRAM PEDAGOŠKEGA VODENJA

Program pedagoškega vodenja temelji na slednjih nalogah:

NALOGA	ROK
Vodenje pedagoškega zbora	vse leto
Organizacijsko poročilo Sistemizacija delovnih mest	september 2019
Razprava in sprejem LDN Izdelava publikacije o delu in organizaciji v OŠ	avgust 2019 september 2019
Oblikovanje in sprejem letnega operativnega načrta za izvajanje dela z nadarjenimi učenci ter njegovo izvajanje in evalvacija.	Od začetka septembra do zaključka šolskega leta
Uvajanje formativnega spremljanja poučevanja in učenja:	Od začetka oktobra do zaključka šolskega leta
Izdelava plana strokovnega izpopolnjevanja in izobraževanja	september 2019
Pregled in analiza letnih priprav strokovnih delavcev	do konca oktobra 2019
Izdelava programa hospitacij	do konca oktobra 2019
Hospitacijska dejavnost	po programu

Skupni roditeljski sestanki	po programu
Spremljanje dela šolskega parlamenta	najmanj vsake pol leta
Spremljanje dela strokovnih aktivov	konec meseca septembra 2019, januarja in junija 2020
Delo sveta staršev	po programu
Delo sveta šole	po programu
Sodelovanje s krajem	vse leto
Delovanje v aktivu ravnateljev	po programu aktiva
Sodelovanje z oddelkom za družbene dejavnosti Slov. Bistrica	vse leto
Sodelovanje s strokovnimi institucijami	vse leto

XI. ORGAN UPRAVLJANJA

Svet šole je organ upravljanja. Sestavljajo ga: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev šole in trije predstavniki staršev. Člani sveta so izvoljeni za štiri leta. Naloge:

- sprejme LDN,
- obravnavava vzgojno izobraževalno problematiko,
- razpravlja o materialnih in finančnih vprašanjih ter rezultatih gospodarjenja,
- razpravlja o organizaciji šole v skladu z novimi zakoni in pravilniki,
- obravnavava druga vprašanja, opredeljena z zakoni in odlokom o ustanovitvi zavoda.

Svet šole šteje 11 članov: Silva Kos (predsednica), Mojca Vidmar (namestnica predsednice), Brigita Koren, Maksimilijan Tramšek ml., Suzana Mlakar, Barbara Čretnik, Simon Detiček, Igor Javernik, Barbara Potočnik Kolenc, Urška Smole in Jana Stegne.

VSEBINA	ROK
Obravnava in sprejem poročila o realizaciji Letnega delavnega načrta za prejšnje šolsko leto in sprejem Letnega delavnega načrta za novo šolsko leto	september 2019
- Sprejem letnega finančnega poročila in finančnega načrta - Določitev delovne uspešnosti ravnatelja - Obravnava samoevalvacijskega poročila - Sprejem sklepa o razpisu delovnega mesta ravnatelja	februar 2020
- Izbira ravnatelja izmed prijavljenih kandidatov - Poročilo o uresničevanju vzgojnega načrta	maj 2020
Imenovanje ravnatelja	junij 2020
Pobude in predlogi članov sveta šole	na vsakem srečanju

XII. SODELOVANJE S STROKOVNIMI INSTITUCIJAMI

INSTITUCIJA	VSEBINA
Šole srednjega izobraževanja	- poklicno usmerjanje, organizacija informativnih dni - dijakom določenih smeri omogočamo prakso
Univerza v Mariboru	- izobraževanje strokovnih delavcev za pridobitev izobrazbe ali za dodatno usposabljanje za izvajanje pouka v 9-letnem programu, - študentom PF omogočamo prakso, - strokovno spopolnjevanje strokovnih delavcev
Zavod za šolstvo	- svetovanje pri delu šole in strokovnih delavcev, - strokovno spopolnjevanje strokovnih delavcev
Ustanove iz področja sociale: Center za socialno delo, Rdeči križ, Karitas, različne fundacije	- zagotavljanje dodatne materialne pomoči otrokom iz socialno šibkejših družin - pomoč otrokom iz neurejenih družin
Svetovalni center Maribor	- odkrivanje in pomoč otrokom s posebnimi potrebami, - predavanja in svetovanja za starše, otroke in strokovne delavce
Policijska uprava Maribor	- cestno prometna preventiva otrok, - preventiva uporabe drog

XIII. VKLJUČEVANJE ŠOLE V OKOLJE

Šola je in mora biti odprta za starše in zainteresirano šolsko okolje.

SUBJEKT SODELOVANJA	VSEBINA
KS Tinje	- redno vzdrževanje Doma krajanov in gasilcev, - donacije KS pri izvajanju določenih aktivnostih šole, - skrb za čisto okolje in - druge tekoče aktivnosti
Društva iz območja KS Tinje: - KUD Oton Župančič, - Prostovoljno gasilsko društvo, - Športno društvo, - Turistično društvo, - Društvo upokojencev	- sodelovanje pri organizaciji in izvedbi prireditev, tekmovanj in raznih akcij, - spodbujanje otrok, da se vključujejo v delovanje določenih društev, - mentorstvo interesnih dejavnosti in - druge tekoče aktivnosti.
Sosednje osnovne šole	- sodelovanje na kadrovskem področju (OŠ Šmartno na Pohorju, OŠ Jožeta Pučnika Črešnjevec, Srednja šola Slov. Bistrica, OŠ Poljčane),

	- sodelovanje učencev na kulturnem in športnem področju, - skupna izvedba šole v naravi, ekskurzij,
Vrtec Oton Župančič Slov. Bistrica	- sodelovanje pri organizaciji in izvedbi priprave otrok na šolo,
Zavod za zaposlovanje	- poklicno usmerjanje otrok,
Občina Slovenska Bistrica- oddelek za družbene dejavnosti	- financiranje po zakonu oz. po pogodbi

XIV. INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN INVESTICIJE

Na podlagi uspešne kandidature na razpisu Slovensko izobraževalno omrežje – 2020 oz. SIO-2020, za katerega je odgovorno podjetje Arnes bo izvedena nabava IKT sredstev. Operacijo delno financira Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj ter Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, preostanek sredstev pa bo namenila Občina Slovenska Bistrica.

V. ZAKLJUČEK

Letni delovni načrt je temeljni dokument šole, ki je namenjen vsem strokovnim delavcem OŠ Partizanska bolnišnica Jesen Tinje, svetu šole, svetu staršev, staršem, učencem, Zavodu za šolstvo, OE Maribor in Občini Slov. Bistrica.

Predlog Letnega delovnega načrta je pripravil ravnatelj Ivan Kovačič. Pri načrtovanju posameznih dejavnosti so sodelovali vsi strokovni delavci. Pred sprejetjem na svetu šole je bil dan v obravnavo vsem staršem na prvem skupnem roditeljskem sestanku in svetu staršev.

Letni delovni načrt šole je formalno potrjen, ko ga sprejme Svet šole in ga podpišeta predsednica Sveta šole ter ravnatelj šole.

Predsednice sveta šole:

Silva Kos

Ravnatelj:

Ivan Kovačič

Veliko Tinje, september 2019

V S E B I N A

I. TEMELJNA IZHODIŠČA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA (LDN) ZA ŠOLSKO LETO 2019/2020	3
II. VSEBINA, OBSEG IN RAZPOREDITEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA IN DRUGEGA DELA V SKLADU S PREDMETNIKOM IN UČNIM NAČRTOM ..	4
1. ŠOLSKI OKOLIŠ	4
2. UČENCI PO RAZREDIH	4
3. ČASOVNA RAZPOREDITEV DOPOLDNEVA	5
4. ŠOLSKI KOLEDAR ZA TEKOČE ŠOLSKO LETO	5
DNEVI POUKA	7
5.1. OBVEZNI PROGRAM	7
5.1.1. ŠOLA V NARAVI IN TEČAJ PLAVANJA	8
5.1.2. OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI V 7., 8. IN 9. RAZREDU	8
5.1.3. DNEVI DEJAVNOSTI	9
ŠPORTNI DNEVI	10
TEHNIŠKI DNEVI	12
5.1.4. IZVAJANJE FLEKSIBILNE IN DELNE ZUNANJE DIFERENCIACIJE V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH	14
5.2. RAZŠIRJENI PROGRAM	14
5.2.1. ORGANIZACIJA JUTRANJEGA VARSTVA, PODALJŠANEGA BIVANJA	14
5.2.2. IZVAJANJE INDIVIDUALNE IN SKUPINSKE POMOČI	15
5.2.4. DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	15
5.2.5. PROGRAM INTERESNIH DEJAVNOSTI	16
5.2.6. ORGANIZACIJE, DRUŠTVA IN DRUGO	16
5.2.7. EKSKURZIJE	16
6. PREVERJANJE ZNANJA OB KONCU II. in III. VIZ OBDOBJA	17
7. DRUGE DEJAVNOSTI, KI JIH IZVAJA ŠOLA	17
7.1. TEKMOVANJA V ZNANJU	17
7.2. ŠPORTNA TEKMOVANJA, REVIJE IN DRUGO	18
7.3. IZVAJANJE MERITEV ZA ŠPORTNOVZGOJNI KARTON	18
7.4. PRIPRAVA PROSLAV IN DRUGIH PRIREDITEV OB PRAZNIKI IN SPOMINSKIH DNEVIH V ŠOLSKEM LETU 2019/2020	19
III. DELAVNA IN PEDEAGOŠKA OBVEZA	19
IV. STROKOVNI DELAVCI ŠOLE	20
1.1. RAVNATELJ	20
1.2. STROKOVNE DELAVKE IN DELAVCI, UČNA OBVEZA, RAZREDNIŠTVO	20
2. STROKOVNI AKTIVI	22
3. STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE IN IZPOPOLNJEVANJE PEDAGOŠKIH IN DRUGIH DELAVCEV	23
3.1. PEDAGOŠKE IN ŠTUDIJSKE KONFERENCE	23
4. DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE	24
5. ADMINISTRATIVNI IN TEHNIŠKI DELAVCI	25
IV. ŠOLSKA KNJIŽNICA	25
V. UČBENIŠKI SKLAD	25
VI. ORGANIZACIJA ŠOLSKE PREHRANE	26
VII. PREVOZI UČENCEV IN VARSTVO VOZAČEV	27
1. VOZNI RED ŠOLSKIH AVTOBUSOV:	27
VII. SKRB ZA ZDRAVJE OTROK	27
POLEG ŽE USTALJENIH OBLIK SKRBI ZA ZDRAVJE OTROK BO POTEKALO ŠE IZVAJANJE ZDRAVSTVENE VZGOJE V SODELOVANJU Z MEDICINSKO SESTRO IZ ZDRAVSTVENEGA DOMA SLOVENSKA BISTRICA. ZA UČENCE VSAKEGA RAZREDA BODO IZVEDENA DVOURNA PREDAVANJA.	27
VIII. ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI UČENCEV	28
IX. SODELOVANJE S STARŠI	29
1. GOVORILNE URE	29
2. RODITELJSKI SESTANKI	29
3. SVET STARŠEV	29
X. PROGRAM PEDAGOŠKEGA VODENJA	30
XI. ORGAN UPRAVLJANJA	31
XII. SODELOVANJE S STROKOVNIMI INSTITUCIJAMI	32
XIII. VKLJUČEVANJE ŠOLE V OKOLJE	32
XIV. INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN INVESTICIJE	33
V. ZAKLJUČEK	33